

OGŁOSZENIE O NABORZE – PRACOWNIK TECHNICZNY

Dyrektor **Branżowego Centrum Umiejętności nr 1 w dziedzinie Włókiennictwa i Tekstyliów w Łodzi** ogłasza nabór na stanowisko:

Pracownik techniczny (1 etat)

I. Nazwa i adres jednostki

Branżowe Centrum Umiejętności nr 1 w dziedzinie Włókiennictwa i Tekstyliów w Łodzi
ul. Żeromskiego 115, 90-542 Łódź

II. Określenie stanowiska

Stanowisko: **Konserwator – pracownik techniczny (1 etat)**
Miejsce pracy: budynek BCU nr 1, Łódź, ul. Żeromskiego 115.

III. Informacje o warunkach pracy

- Umowa o pracę.
- Planowany termin zatrudnienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2026r.**
- Praca w systemie dziennym (7:00–15:00).
- Zatrudnienie w oparciu o przepisy Kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych.

IV. Wymagania niezbędne

- Wykształcenie minimum zawodowe.
- Umiejętność wykonywania drobnych napraw i prac technicznych.
- Dobry stan zdrowia.
- Niekaralność.

V. Wymagania dodatkowe

- Doświadczenie na podobnym stanowisku.
- Prawo jazdy kat. B.
- Znajomość podstaw BHP i PPOŻ.
- Umiejętność pracy samodzielnej i pod presją czasu.

VI. Zakres obowiązków

1. Drobne naprawy techniczne w budynku (np. wymiana żarówek, regulacja drzwi, drobne prace ślusarskie).
2. Kontrola instalacji i urządzeń, zgłaszanie usterek.
3. Pomoc w obsłudze, naprawie i konfiguracji maszyn i urządzeń potrzebnych do przeprowadzenia zajęć (po wcześniejszym przeszkoleniu).
4. Utrzymywanie w dobrym stanie technicznym pomieszczeń i terenów przyległych.
5. Drobne prace konserwatorsko-malarskie.

6. Dbłość o sprzęt i narzędzia.
7. Pomoc techniczna przy organizacji szkoleń, kursów i wydarzeń BCU.
8. Przygotowanie i przenoszenie wyposażenia, ustawianie stołów, krzeseł, systemów wystawienniczych.
9. Reagowanie na awarie i sytuacje zagrażające bezpieczeństwu.
10. Przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ.
11. Inne prace techniczno-obługowe zlecone przez dyrektora.

VII. Wymagane dokumenty

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem
2. CV z przebiegiem pracy zawodowej
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wykraczających poza postanowienia ustawy o służbie cywilnej i kodeks pracy, zawartych w złożonej przeze mnie ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000)

4. Osoby podejmujące zatrudnienie nie mogą naruszać przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. 2024 poz. 1135)
5. Zatrudnienie będzie polegało na analizie ofert i rozmowie kwalifikacyjnej. Ostateczna decyzja o zatrudnieniu należy do Dyrektora Szkoły
6. Dodatkowe informacje można uzyskać w sekretariacie szkoły (tel. 607900055).
7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać do dnia 12.12.2025r. osobiście w sekretariacie BCU po wcześniejszym umówieniu: 607 900 055, mailowo na adres: kontakt@bcu.elodz.edu.pl z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pracownik techniczny”

8. Klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wobec uzyskania od Pani/Pana danych osobowych, informujemy: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Branżowe Centrum Umiejętności nr 1 w dziedzinie Włókiennictwa i Tekstyliów w Łodzi ul. Żeromskiego 115, 90-542 Łódź. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Pozostałe dane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w związku z art. 22

1 Kodeksu pracy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - w przypadku podania danych osobowych wykraczających poza zakres uregulowany przepisami prawa art.22 1b Kodeksu pracy. Odbiorcami Pani/Pana danych będą upoważnieni pracownicy administratora. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe. Czas przetwarzania danych osobowych nie będzie dłuższy niż 2 tygodnie od chwili zawarcia umowy o pracę z wybranym kandydatem. z opisem doświadczenia zawodowego.

9. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych

10. Oświadczenie o niekaralności.

VIII. Informacja o finansowaniu

Stanowisko finansowane jest w ramach projektu:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Włókiennictwo i Tekstylią”

w ramach Krajowego Planu Odbudowy.